

小山小安心メール登録等の方法について

【お願い】

本校安心メールへのご登録ありがとうございます。

今後、学年ごとにメールをお送りすることもありますので、ぜひ①の「登録状況の確認方法」に従い登録学年などに誤りがないかご確認ください。その際、誤りがあった場合には登録を解除した上で、再度正しい学年での登録をお願いします。

また、メールアドレス変更は、古いアドレスでの登録を解除してから、新しいアドレスで登録手続きをお願いします。

①【登録状況の確認方法】

1. 次のアドレスに空メールを送信します。 ck@tb.e-msg.jp

2. 登録状況がメールで返信されます。

★返信メールが届かない場合は、「e-msg.jp」を受信許可ドメインに設定して下さい。

★署名が入っているなど、送信メールが空メールでない場合は返信されません。

②【流山市立小山小学校へのメール登録方法】

1. 次のアドレスにメールを送ります。

一年生：oyama1-ent@tb.e-msg.jp 二年生：oyama2-ent@tb.e-msg.jp

三年生：oyama3-ent@tb.e-msg.jp 四年生：oyama4-ent@tb.e-msg.jp

五年生：oyama5-ent@tb.e-msg.jp 六年生：oyama6-ent@tb.e-msg.jp

件名：記入の必要はありません。

本文：登録するお名前だけを入力して下さい。

2. 1分以内に確認メールが届きます。

※確認メールが届かない場合は、「e-msg.jp」を受信許可ドメインに設定して下さい。

※メールアドレスで受信設定をすると、配信メールが正しく届かない場合があります。必ずドメインで設定して下さい。

3. 確認メールに記載されている名前を確認し、すぐにそのまま返信します。

※名前に間違いがあれば、1. のメール送信からやり直して下さい。

4. 登録完了メールが届けば、手続きは完了です。

③【流山市立小山小学校のメール登録の解除方法】

○グループごとに登録を解除する場合

1. 次のアドレスに空メールを送信します。

一年生：oyama1-entry@tb.e-msg.jp 二年生：oyama2-entry@tb.e-msg.jp

三年生：oyama3-entry@tb.e-msg.jp 四年生：oyama4-entry@tb.e-msg.jp

五年生：oyama5-entry@tb.e-msg.jp 六年生：oyama6-entry@tb.e-msg.jp

2. 確認メールが届くので、そのまますぐに返信します。

3. 登録解除メールが届けば、手続きは完了です。

○全グループの登録を一括解除する場合

1. 右のアドレスに空メールを送信します。 oyama-stop@tb.e-msg.jp

2. 確認メールが届くので、そのまますぐに返信します。

3. 登録解除メールが届けば、手続きは完了です。